

**OGGETTO: Richiesta di autorizzazione svolgimento incarico aggiuntivo Dirigenti Scolastici - Direzione e Coordinamento di progetti realizzati nell'ambito AGENDA NORD DM 38/2026**

Il sottoscritto Giuseppe Stucci nato il 04/10/1969 a REGGIO NELL'EMILIA

Cod. fiscale

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| S | T | C | G | P | P | 6 | 9 | R | 0 | 4 | H | 2 | 2 | 3 | S |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Dirigente Scolastico in servizio presso IC di SORBOLO

**chiede l'autorizzazione a svolgere l'incarico aggiuntivo di Direzione e Coordinamento di progetti realizzati nell'ambito AGENDA NORD DM 38/2026**

conferito dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito e Autorità di gestione del PN Scuola 2021-2027.

**AGENDA NORD**

**CUP: I64D26001310007**

**Titolo progetto: "Migliorare le Competenze Professionali"**

**Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-281**

nel periodo dal 30/06/2026 al 31/12/2027 per un numero totale di ore, risultanti dai timesheet, pari a 30 e un compenso forfettario previsto o presunto pari a € 958,96 per il progetto **"Migliorare le Competenze Professionali"**.

**A tal fine dichiara che:**

- l'espletamento dell'incarico, per il quale è richiesta l'autorizzazione, non arrecherà pregiudizio alle esigenze di servizio, all'assolvimento dei propri doveri d'ufficio ed agli obblighi connessi all'incarico contrattuale;

- La prestazione viene resa come incarico aggiuntivo nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del D.Lgs 165 del 2001;

Per quanto riguarda gli adempimenti relativi all'Anagrafe delle Prestazioni, si rimanda al comma 12 dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001, secondo cui questi sono a carico dell'amministrazione che conferisce o autorizza l'incarico, anche se questo è a titolo gratuito.

DATA, 30/06/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

---

**PARTE RISERVATA ALL'AMMINISTRAZIONE**

**Le modalità di gestione dei compensi dovranno essere conformi a quanto disposto dal CCNL**

Parma, \_\_\_\_\_

Visto si autorizza / non si autorizza

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DI PARMA

\_\_\_\_\_

Il richiedente provvederà quindi ad informare codesta Amministrazione circa l'avvenuto versamento del compenso previsto. L'informazione riguarderà l'importo lordo e i dati dell'autorizzazione di riferimento rilasciata dall'Ufficio di Ambito territoriale.