



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

	 ISTITUTO COMPRENSIVO DI SORBOLO Via Garibaldi, 29 – 43058 SORBOLO MEZZANI (PR) Tel 0521/697705 Sito internet: www.icsorbolomezzani.it e-mail: pric81400t@istruzione.it PEC: pric81400t@pec.istruzione.it codice fiscale: 80012010346
---	--

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -SORBOLO
Prot. 0005881 del 01/07/2026
VI (Uscita)

All'Albo della scuola
Al Sito Web dell'Istituto
<https://www.icsorbolomezzani.it>
Al fascicolo del progetto
"Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione"
"PN Scuola e competenze 2021-2027"

Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito dell'obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38.

CUP: I64D26001310007

Titolo progetto: "Migliorare le Competenze Professionali"

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-281

Oggetto: Avviso ex art 7 comma 6 dlgs 165/2001 rivolto a figure professionali esperti e tutor, interne ed esterne, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF 2025-28) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente ed approvato dal Consiglio di istituto;

VISTO Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38 "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 ". Con tutte le norme richiamate;

VISTO il regolamento (UE) n. 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014 e la decisione n. 541/2014/UE;

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica n. **27059** assunta a prot. interno n. 4242 del 08/05/2026 ;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

VISTO il decreto assunzione in bilancio prot. **5854** del 30/06/2026;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

VISTO L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

RITENUTO essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5

RITENUTO essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2

VISTO il decreto di incarico RUP prot. 5880 del 01/07/2026;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO la necessità di individuare figure professionali nel ruolo di ESPERTO e TUTOR per la realizzazione del progetto di cui in oggetto;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE per il progetto di cui in oggetto

DETERMINA

Di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

Art. 1 – Oggetto degli incarichi

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico») quali:

n° edizioni	Tipologia Attività	Titolo del Modulo e breve descrizione	Figure richieste	n° ore
1	Competenze pedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative.	ESPERTO e TUTOR	30
1	Metodologie laboratoriali per la gestione del gruppo classe e dei conflitti	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	ESPERTO e TUTOR	30
1	Strategie e competenze per una didattica orientativa	Competenze nella didattica orientativa	ESPERTO e TUTOR	30

L'individuazione avverrà tramite una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum.

Art. 2 retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero:

- Percorsi di formazione e approfondimento:

- Esperto formatore euro 70,00/h onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta;
- Tutor d'aula euro 30,00/h onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dall'atto della nomina fino al 31/08/2027

Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di Missione.

Art. 3 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23.59 del 16/07/2026 a mezzo Brevi Manu o PEO inviato all'indirizzo pric81400t@istruzione.it con il seguente oggetto: **Istanza di partecipazione in qualità di ESPERTO/TUTOR** ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-281- Titolo progetto: "Migliorare le Competenze Professionali".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il *curriculum vitae* del candidato con e senza dati sensibili attestante i requisiti di accesso, i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- Scheda autodichiarazione titoli e punteggi (allegato B per gli esperti e allegato C per i tutor)
- copia documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione
- autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ciascun documento di cui sopra dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. Il Curriculum Vitae deve essere preferibilmente numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, con i numeri che la contraddistinguono riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

art. 5 requisiti e titoli richiesti

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione dei diversi interventi sono considerati requisito di accesso per gli esperti e tutor:

FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA	REQUISITO DI ACCESSO
ESPERTO	Laurea Magistrale e comprovata ed elevata esperienza formativa e professionale nelle tematiche oggetto del percorso.

TUTOR	Diploma o Laurea; esperienza in attività di tutoraggio o supporto in percorsi di formazione del personale scolastico
-------	--

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Gli incarichi saranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, sarà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Verranno costituite tre graduatorie diverse

- 1) Docenti partecipanti in qualità di INTERNI;
- 2) docenti partecipanti come COLLABORAZIONE PLURIMA previa presentazione di autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza;
- 3) esterni partecipanti come LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE.

Verrà data priorità assoluta ai partecipanti interni. Successivamente verrà data precedenza alle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL.

Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature INTERNE o in COLLABORAZIONE PLURIMA, ritenute valide e ammesse, sarà scorsa la graduatoria per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti purché aventi presentato istanza di partecipazione al modulo carente di richieste, ovvero, indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica e, nel caso di collaborazione plurima, laddove non fosse presentata nei termini, o comunque ritirata, l'autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Compiti delle figure professionali

ESPERTO:

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma SIF2127 ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma SIF2127*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*

TUTOR:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *monitora la presenza dei corsisti, contattando gli stessi in caso di assenze ingiustificate;*
- *si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato, dunque partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;*
- *svolge ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma SIF2127.*

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 36/2023, viene nominato Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Dirigente Scolastico dott. Giuseppe Stucci.

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (<https://www.icsorbolomezzani.it/>) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/2003, del GDPR UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

Articolo 10 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione

Allegato B - Griglie di autovalutazione esperto

Allegato C - Griglie di autovalutazione tutor

Il Dirigente Scolastico/RUP

(*Prof. Giuseppe Stucci*)

Firmato digitalmente

Allegato A Istanza di partecipazione

Al Dirigente Scolastico
Dell'IC di Sorbolo
pric81400t@istruzione.it

Oggetto: Domanda di partecipazione Avviso unico di selezione di n.3 Esperti e n. 3 tutor nell'ambito delle azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito dell'obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38.

CUP: I64D26001310007

Titolo progetto: "Migliorare le Competenze Professionali"

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-281

Domanda di Partecipazione

Il/La sottoscritto/a _____
Codice fiscale _____ nato/a il _____
A _____ prov. _____
E residente in _____ CAP _____ prov. _____
Via _____ cell. _____ e-mail _____

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PREVISTA DAL BANDO IN OGGETTO

IL/La sottoscritto/a, consapevole della responsabilità e della decadenza da eventuali benefici, dichiara:

- di aver preso visione del bando per la selezione in oggetto, compresa la declinazione dei moduli al bando;
- di essere cittadino/a italiano/a;
- di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE(specificare) _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario e di essere disponibile a svolgere fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'Avviso di selezione;
- di non avere carichi penali pendenti;
- di poter essere ammesso alla selezione in quanto in possesso dei requisiti richiesti all'art.1 dell'Avviso.

Esprime la propria candidatura barrando con una **X** per **ESPERTO** o **TUTOR** e inserendo il proprio nominativo a fianco del percorso nella tabella sottostante Tabella Corsi per i quali si vuole effettuare la candidatura indicandolo con una **X**:

Titolo modulo	Tipologia modulo	Candidatura per ESPERTO	Candidatura per TUTOR
Competenze pedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative		
Metodologie laboratoriali per la gestione del gruppo classe e dei conflitti	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti		
Strategie e competenze per una didattica orientativa	Competenze nella didattica orientativa		

Sorbolo Mezzani, _____

FIRMA

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a _____ con la presente, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy), così come modificato e adeguato dal D.Lgs. 101/2018,

AUTORIZZA

IC Sorbolo al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal/la sottoscritto/a per le sole finalità legate alla presente procedura selettiva e alla gestione dell'eventuale incarico. Il/La sottoscritto/a prende inoltre atto che il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Sorbolo e che in qualunque momento potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di ottenerne la rettifica o la cancellazione, di chiederne la limitazione o di opporsi al loro trattamento, nonché il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Sorbolo Mezzani, _____

FIRMA

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

IL/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (), in data _____, C.F.

_____, in servizio presso codesta Istituzione scolastica, con la qualifica di

_____, in relazione all'incarico di ESPERTO / TUTOR,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

____//_____;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico:

i. non coinvolge interessi propri;

ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;

iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (così come modificato dal D.Lgs. 101/2018), circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso

Sorbolo Mezzani, _____

FIRMA _____

Allegato B -Scheda autodichiarazione titoli e punteggi

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. Sorbolo

Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito dell'obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38.

CUP: I64D26001310007**Titolo progetto: "Migliorare le Competenze Professionali"****Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-281**

l sottoscritt_____ nat_ a _____ il _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

di possedere i requisiti di accesso stabiliti dall'art. 5 dell'avviso e di possedere i seguenti titoli culturali e competenze specifiche

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO					
TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI E RELATIVO PUNTEGGIO			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
B1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		20			
B2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto B1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
B3. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
B4. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
B5. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			

LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 20	4 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 10	2 punti cad.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1 e C2)	Max 20	4 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10	1 punti cad.			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1, C2 e C3)	Max 10	1 punto cad.			
C6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso IC Sorbolo)	Max 20	5 punti cad.			
TOTALE					

li),.....

Firma.....

Allegato C -Scheda autodichiarazione titoli e punteggi

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. Sorbolo

Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito dell'obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38.

CUP: I64D26001310007**Titolo progetto: "Migliorare le Competenze Professionali"****Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-EM-2026-281**

I sottoscritt_____ nat_ a _____ il _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

di possedere i requisiti di accesso stabiliti dall'art. 5 dell'avviso e di possedere i seguenti titoli culturali e competenze specifiche:

ALLEGATO C: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR					
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO massimo	Punteggio del candidato	Punteggio assegnato
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	110 e lode [5pt.] da 110 a 104 [4pt.], da 103 a 60 [3pt.]	Max [5] punti		
	Votazione riportata al termine del corso di laurea triennale	Da 110 e lode a 90 [2pt.] da 89 a 60 [1pt.]	Max [2] punti		
	Master di I o II livello, specializzazione o perfezionamento annuale	[0,5pt.] in caso di Master di I o II livello, max 2 titoli valutabili.	Max [1] punti		
	Dottorato di ricerca	[1pt.] max 1 titolo valutabile.	Max [1] punti		
	Diploma (in alternativa alla laurea)	[1pt.] max 1 titolo valutabile.	Max [1] punti		

Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza documentata all'interno di Gruppi di Progetto (Team di Progetto) per la gestione organizzativa, tecnico-operativa o gestionale di progetti finanziati nell'ambito del Piano Estate, PON (FSE/FESR) o PNRR Istruzione	Max 4 titoli Punti 2 per titolo	Max [8] punti		
	Esperienze maturate in percorsi didattici che abbiano previsto la realizzazione di percorsi formativi quali Piano Estate, PON e PNRR	Max 3 titoli valutabili come Esperto Punti 2 per titolo	Max [6] punti		
	Esperienze maturate in percorsi didattici che abbiano previsto la realizzazione di percorsi formativi quali Piano Estate, PON e PNRR	Max 4 titoli valutabili come Tutor Punti 1 per titolo	Max [4] punti		
TOTALE					

li,.....

Firma.....